

**HOTARARE nr. 81 din 23 ianuarie 2003 (*actualizata*)
pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea si desfasurarea
procedurilor pentru valorificarea bunurilor scoase din functiune, precum si a
celor scoase din rezervele proprii, aflate in administrarea Ministerului
Administratiei si Internelor
(actualizata pana la data de 12 octombrie 2006*)**

EMITENT: GUVERNUL

----- *) Textul inițial a fost publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 99 din 18 februarie 2003. Aceasta este forma actualizată de S.C. "Centrul Teritorial de Calcul Electronic" S.A. Piatra Neamt pana la data de 12 octombrie 2006, cu modificările și completările aduse de: HOTĂRÂREA nr. 542 din 9 iunie 2005 **); HOTĂRÂREA nr. 1.353 din 27 septembrie 2006 .

***) NOTA CTCE SA Piatra Neamt:

Prin art. II din HOTĂRÂREA nr. 542 din 9 iunie 2005 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 544 din 27 iunie 2005, s-a dispus înlocuirea în cuprinsul Hotărârii Guvernului nr. 81/2003 , a denumirii "Ministerul de Interne" cu denumirea "Ministerul Administrației și Internelor".

În temeiul art. 107 din Constituție, al art. 3 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 95/1999 cu privire la valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, aflate în administrarea instituțiilor publice de apărare, ordine publica și siguranta nationala, aprobată cu modificări prin Legea nr. 28/2001 , și al art. 20¹ din Ordonanta Guvernului nr. 122/1998 privind acumularea, scoaterea și improspatarea produselor din rezervele proprii ale forțelor destinate apărării naționale, aprobată prin Legea nr. 50/1999 , cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adopta prezenta hotărâre.

ART. 1

Se aproba Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procedurilor pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, precum și a celor scoase din rezervele proprii, aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2

Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abroga Hotărârea Guvernului nr. 904/2001 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea licitațiilor pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 604 din 26 septembrie 2001.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NASTASE

Contrasemnează:

Ministru de interne,
Ioan Rus

p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 23 ianuarie 2003.

Nr. 81.

ANEXA 1

REGULAMENT

privind organizarea și desfășurarea procedurilor pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, precum și a celor scoase din rezervele proprii, aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor

CAP. 1

Dispoziții generale

ART. 1

(1) Bunurile aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, scoase din funcțiune potrivit reglementărilor în vigoare, vor fi valorificate în starea fizică în care se afla ori ca bunuri rezultate în urma dezmembrării sau demolării, prin licitație, selecție de oferte, negociere directă, valorificare directă fără organizare de licitație, transmitere fără plata la alte instituții publice sau la unități de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, în condițiile legii.

(2) Fac excepție de la prevederile alin. (1) și se propun pentru casare directă, simultan cu scoaterea din funcțiune, următoarele bunuri improprii valorificării:

- a) mijloacele de geniu-chimic cu utilizare strict militară;
- b) mijloacele fixe care au fost avariate sau distruse prin accidente, incendii, calamități naturale ori în alte împrejurări neprevăzute și de neînlăturat și ale căror costuri de reparație pentru repunerea în stare de funcționare, stabilite potrivit reglementărilor specifice, depășesc 60% din valoarea de înlocuire a acestora;
- c) mijloacele fixe cu durata normală de utilizare depășită, devenite atipice și care, din cauza uzurii fizice și morale avansate, nu mai corespund din punct de vedere tehnico-economic și al siguranței în exploatare sau sunt generatoare de noxe ori a căror funcționare contravine altor reglementări legale în vigoare;
- d) bunurile materiale, altele decât mijloacele fixe, care au devenit inutilizabile ca urmare a gradului avansat de uzura fizică sau morală, nu mai pot primi o altă destinație, prin reconditionare nu mai pot fi readuse la parametrii corespunzători ori nu mai prezintă siguranța sau precizie în exploatare ori a căror reparație nu mai este posibilă prin înlocuirea unor părți sau piese cu altele noi;
- e) bunurile materiale de natura echipamentului, distribuit conform normelor în vigoare, după îndeplinirea duratei minime de serviciu, pe baza analizei și propunerilor comisiei de inventariere;
- f) bunurile materiale utilizate în activitatea aeronautică, cu resursa de exploatare expirată;
- g) aparatura de secretizare sau componentele speciale care, prin procedura de valorificare, ar conduce la furnizarea de informații cu caracter secret.

Art. 1 a fost modificat prin pct. 1 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353 din 27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

ART. 2

(1) În sensul prezentului regulament, prin bunuri se înțelege produsele, echipamentele și orice alte obiecte de orice fel și cu orice fel de descriere, cu excepția clădirilor și terenurilor.

(2) Prin sintagma bunuri scoase din funcțiune se înțelege mijloacele fixe scoase din funcțiune, mijloacele fixe atipice sau excedentare, chiar dacă sunt în stare de funcționare, precum și alte bunuri, în starea în care se afla, declassate sau clasate.

Alin. (2) al art. 2 a fost introdus prin pct. 2 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353 din 27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

ART. 3

Asupra bunurilor scoase din funcțiune potrivit reglementărilor în vigoare, care urmează să fie valorificate, se interzice efectuarea oricăror lucrări care necesită manopera și materiale pentru schimbarea stării tehnice în care se aflau la data scoaterii din funcțiune (folosinta), cu excepția cazurilor prevăzute în prezentul regulament.

ART. 4

(1) Bunurile pentru care s-a obținut aprobarea de valorificare rămân în evidență și în administrarea unităților deținătoare sau a centrelor de colectare până la predarea lor efectivă.

(2) Unitățile deținătoare răspund de păstrarea bunurilor care urmează să fie valorificate, de starea tehnică și completarea prevăzute în documentele de evaluare, până la predarea lor cumpărătorului.

ART. 5

(1) Bunurile care implică apărarea țării, ordinea publică și securitatea națională, de natura armamentului, tehnicii de luptă, mijloacelor și instalațiilor speciale, precum și cele care, datorită caracteristicilor specifice, nu pot fi folosite în mod curent în alte sectoare de activitate vor fi valorificate la intern, prin selecție de oferte sau negociere directă, prin operatori economici autorizați în producția, comercializarea unor asemenea bunuri, iar la extern, prin Societatea Comercială COMICEX - S.A.

(2) Armamentul ușor de infanterie, precum și muniția aferentă din stocurile excedentare ale Ministerului Administrației și Internelor pot fi valorificate prin negociere directă cu Asociația Generală a Vanatorilor și Pescarilor Sportivi din România, persoana juridică română de utilitate publică, în numele și pentru organizațiile vanătorești afiliate, dar numai în scopul asigurării pazei fondului de vanatoare pe care acestea îl gestionează.

(3) Nu fac obiectul valorificării aparatura de secretizare sau componentele speciale care, prin procedura de valorificare, ar conduce la furnizarea de informații cu caracter secret. Aceste bunuri, după scoaterea din funcțiune sau declassare, după caz, se casează potrivit normelor în vigoare.

Alin. (1) al art. 5 a fost modificat prin pct. 3 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353 din 27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

ART. 6

(1) Bunurile dezafectate de dotările specific militare, precum și cele care se folosesc în mod curent în alte sectoare de activitate pot fi valorificate la persoane fizice și juridice, prin licitație publică, selecție de oferte, negociere directă.

(2) Deșeurile nerefolosibile nu se valorifica, ci se distrug.

ART. 7

Prevederile prezentului regulament se aplica și pentru bunurile materiale aflate la uzul curent, cat și pentru cele din rezervele proprii, în următoarele condiții:

a) bunurile nu au putut fi improspătate sau păstrarea lor în depozitare ar duce la depreciere ori stări periculoase de orice fel, stabilite prin analize și încercări în laboratoare și poligoane specializate, potrivit normelor de specialitate în vigoare;

b) bunurile nu mai sunt necesare, au devenit excedentare sau atipice, nu mai sunt prevăzute în inzeștrarea unităților, nu se mai fabrica sau din cauza uzurii fizice ori morale nu mai corespund destinației și fac obiectul înlocuirii cu tehnica performanta de același tip.

Art. 7 a fost modificat prin pct. 4 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353 din 27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

ART. 7¹

Fac excepție de la prevederile prezentului regulament bunurile pentru care modalitatea de valorificare este stabilită expres prin reglementări specifice.

Art. 7¹ a fost introdus prin pct. 5 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353 din 27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

ART. 8

Abrogat.

Art. 8 a fost abrogat prin pct. 1 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 542 din 9 iunie 2005 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 544 din 27 iunie 2005.

CAP. 2

Evaluarea bunurilor

ART. 9

(1) Bunurile care urmează sa fie valorificate atât la intern, cat și la extern, prin procedurile prevăzute la art. 5 și 6, se evalueaza de o comisie numita de către ordonatorul de credite în a cărui administrare nemijlocită se afla acestea.

(2) Comisia de evaluare se compune din cel puțin 3 membri cu experienta și probitate morala, dintre care, în mod obligatoriu, un specialist din compartimentul financiar-contabilitate, restul membrilor provenind din cadrul personalului cu pregătire profesională de specialitate în domeniul din care fac parte bunurile care se valorifica.

Alin. (1) al art. 9 a fost modificat prin pct. 2 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 542 din 9 iunie 2005 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 544 din 27 iunie 2005.

Alin. (1) al art. 9 a fost modificat prin pct. 6 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353 din 27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

ART. 10

(1) Comisia de evaluare stabilește prețul inițial de vânzare, conform reglementărilor în vigoare, și întocmește un raport de evaluare care va fi supus aprobării ordonatorului de credite al unității care are în evidenta contabilă bunurile ce urmează să fie valorificate.

(2) Prin acest raport comisia de evaluare va supune totodată spre aprobare ordonatorului de credite și eventualele prețuri diminuate potrivit prevederilor art. 28 alin. (1) lit. b) și c).

(3) La evaluarea bunurilor se vor avea în vedere prețul pieței la bunurile de același fel, perioada în care au fost utilizate, gradul de uzura și starea tehnică în care se afla.

CAP. 3

Valorificarea la intern

ART. 11

(1) Procedurile de valorificare se organizează de către ordonatorii de credite care au în administrare bunurile respective, prin structurile de specialitate din subordine.

(2) Locul de desfășurare a fiecărei proceduri va fi stabilit de către organizatorul acesteia.

(3) Procedura de valorificare prin licitație publică deschisă cu strigare se poate organiza și prin bursele de mărfuri.

Alin. (3) al art. 11 a fost introdus prin pct. 7 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353 din 27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

ART. 12

În cazul bunurilor din rezervele proprii, întocmirea și aprobarea programelor de valorificare, precum și structurile abilitate să organizeze proceduri de valorificare se stabilesc prin instrucțiuni interne.

SECȚIUNEA 1

Valorificarea prin licitație publică deschisă cu strigare

ART. 13

(1) Conducătorul unității organizatoare numește, cu cel puțin 30 de zile înainte de data ținerii licitației, comisia de licitație formată din minimum 3 membri cu experiența profesională și probitate morală, în următoarea componentă:

- a) președintele comisiei de licitație;
- b) secretarul comisiei de licitație;
- c) membri - specialiști în domeniile logistic, financiar și juridic.

(2) Nu pot face parte din comisia de licitație membrii comisiei de evaluare a bunurilor respective.

ART. 14

(1) În vederea asigurării transparenței organizatorul licitației va publica un anunț de vânzare cu cel puțin 15 zile înainte de data ținerii licitației.

(2) Anunțul de vânzare se avizează de comisia de licitație înainte de a fi publicat.

ART. 15

(1) Anunțul de vânzare la licitație pentru bunurile al căror preț inițial de vânzare este

de peste 500 euro/produs se va publica prin grija organizatorului, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru licitație, într-o publicație cu difuzare la nivel național.

(2) Anunțul prevăzut la alin. (1) se va afișa, la aceeași data, atât la sediul organizatorului, cât și la sediul autorității administrației publice locale în a cărei rază teritorială funcționează organizatorul licitației.

(3) În cazul bunurilor al căror preț inițial de vânzare este sub 500 euro/produs publicitatea se va face numai prin afișarea anunțului prevăzut la alin. (1), la sediul organizatorului și la sediul autorității administrației publice locale în a cărei rază teritorială funcționează organizatorul licitației.

ART. 16

Anunțul de vânzare la licitație va conține următoarele date:

- a) denumirea și adresa unității organizatoare a licitației;
- b) obiectul licitației;
- c) locul și data la care se poate obține caietul de sarcini;
- d) locul, data și ora ținerii licitației, precum și datele de desfășurare a următoarelor licitații în caz de neajudecare;
- e) numărul de telefon și/sau fax, precum și adresa de e-mail de unde se pot obține informații suplimentare.

ART. 17

(1) Organizatorul licitației va întocmi și va pune la dispoziție persoanelor fizice și juridice interesate, contra cost, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data desfășurării licitației, următoarele documente:

- a) caietul de sarcini;
- b) fișele tehnice ale bunurilor scoase la licitație (în care se vor face și precizări referitoare la starea de funcționare a acestora);
- c) modelul contractului de vânzare-cumpărare, conținând clauzele asiguratorii pe care comisia de licitație le considera necesare pentru a fi introduse, precum și modelul declarației participantului la licitație de acceptare a modelului contractului de vânzare-cumpărare;
- d) liste, cataloage etc.

(2) Caietul de sarcini cuprinde:

- a) obiectul licitației;
- b) cantitatea oferită și locul de depozitare;
- c) prețul de începere a licitației și valoarea saltului de supralicitare;
- d) modalități de plată;
- e) termenul limita de prezentare a documentelor de către participanții la licitație;
- f) data și locul de desfășurare a licitației;
- g) modul de desfășurare a licitației;
- h) data și locul depunerii garanției de participare la licitație;
- i) condițiile de admitere la licitație, precum și clauzele asiguratorii privind pierderea garanției de participare.

(3) Caietul de sarcini se aproba de conducătorul unității organizatoare.

(4) Costul documentelor prevăzute la alin. (1) reprezintă contravaloarea redactării și multiplicării acestora.

ART. 18

Organizatorul are obligația să răspundă în scris, prin telex, fax sau Internet, înainte de termenul de depunere a documentelor, la toate solicitările referitoare la documentele licitației, formulate de persoanele care le-au achiziționat, denumite în continuare licitatori.

ART. 19

Modificarea documentelor licitației, efectuată de organizator din proprie inițiativă sau la solicitarea licitatorilor, va fi notificată în scris tuturor licitatorilor cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de termenul limită de depunere a documentelor.

ART. 20

(1) Garanția de participare este stabilită de comisia de licitație, reprezentând 5-10% din prețurile inițiale de vânzare stabilite în urma evaluării bunurilor, și se depune în contul organizatorului licitației sau la casieria acestuia cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea desfășurării licitației.

(2) Licitatorii care nu oferă în timpul desfășurării licitației cel puțin prețul de pornire pierd garanția de participare.

(3) Garanția de participare se restituie licitatorilor cărora nu li s-au adjudecat bunuri sau care nu s-au prezentat la licitație, în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data desfășurării acesteia.

ART. 21

(1) La licitațiile de vânzare a bunurilor poate participa orice persoană fizică sau juridică care va prezenta următoarele documente:

a) chitanța de achitare a taxei de participare la licitație, eliberată de casieria organizatorului (taxa de participare se determină în funcție de cheltuielile ocazionate de organizarea și desfășurarea licitației);

b) dovada virării în contul organizatorului a garanției de participare sau chitanța de depunere a acesteia, eliberată de casieria organizatorului;

c) copie de pe certificatul de înmatriculare în Registrul comerțului sau, după caz, de pe certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor și de pe codul fiscal, pentru persoanele juridice, iar pentru persoanele fizice, copie de pe actul de identitate.

(2) Documentele de participare la licitație se primesc de organizator cu cel mult 5 zile lucrătoare înaintea datei stabilite pentru ținerea licitației de vânzare a bunurilor.

ART. 22

(1) La licitație nu pot participa în calitate de licitatori membrii comisiei de evaluare, membrii comisiei de licitație și nici soțul sau rudele ori afinii până la gradul IV inclusiv ai acestora.

(2) Membrii comisiilor de evaluare și de licitație, înainte de ședința de licitație, au obligația de a semna pe propria răspundere o declarație de imparțialitate, prin care să confirme că nu se află în nici una dintre situațiile următoare:

a) este soț sau rudă ori afin până la gradul IV inclusiv cu vreunul dintre licitatori;

b) în ultimii 3 ani a avut contracte de muncă sau de colaborare cu unul dintre licitatori ori a făcut parte din consiliul de administrație sau din orice alt organ de conducere ori de administrație al acestora;

c) deține părți sociale sau acțiuni din capitalul social subscris al unuia dintre licitatori.

ART. 23

Comisia de licitație va analiza documentele prezentate cu două zile înainte de data desfășurării licitației și va întocmi lista cuprinzând potențialii cumpărători acceptați, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate și la termenul stabilit prin caietul de sarcini documentele de participare.

ART. 24

Solicitanților care prezintă chitanța de plată a taxei de participare la licitație li se permite examinarea amănunțită a bunurilor, la locul în care acestea se află, fără punerea în funcțiune sau efectuarea de probe.

ART. 25

(1) Licitația se desfășoară în prezenta tuturor membrilor comisiei, ședința fiind condusă de președintele comisiei de licitație.

(2) În ziua și la ora stabilite pentru începerea licitației, în cazul în care sunt cel puțin 2 participanți, președintele comisiei de licitație verifica dacă sunt îndeplinite condițiile legale pentru desfășurarea licitației, inclusiv cele de publicitate, face prezenta participanților prin completarea unui tabel cu datele de identificare a acestora, citește lista celor excluși și motivele excluderii, după care anunța obiectul licitației și prețul inițial de vânzare de la care se pornește strigarea, cu precizarea salturilor de supralicitare stabilite de comisia de licitație.

(3) Participanții la licitația publică cu strigare vor prezenta oferta de preț prin strigare. Oferta de preț trebuie să respecte condițiile de salt precizate la deschiderea licitației. Președintele comisiei de licitație anunța cu glas tare și clar suma oferită de licitator.

(4) Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se striga o suma mai mare, președintele comisiei de licitație anunța adjudecarea bunului licitat în favoarea licitatorului care a oferit ultima suma.

(5) După anunțarea verbală a castigatorului președintele comisiei de licitație declara închisă licitația, iar secretarul comisiei întocmește un proces-verbal care se semnează de membrii comisiei de licitație și de participanții la licitație.

(6) Procesul-verbal împreună cu documentele privind organizarea și desfășurarea licitației se arhivează la sediul organizatorului, constituind baza legală a încheierii contractului de vânzare-cumpărare. Un exemplar al procesului-verbal se va trimite unității în gestiunea căreia se afla bunurile.

ART. 26

(1) Eventualele contestații formulate de participanții la licitație se depun la sediul organizatorului licitației, în termen de 24 de ore de la încheierea acesteia.

(2) Organizatorul este obligat să soluționeze contestațiile în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea acestora.

ART. 27

(1) Câștigătorul licitației are obligația să semneze contractul de vânzare-cumpărare și să achite integral prețul bunului adjudecat, în termen de 10 zile de la data licitației. În cazul neprezentării pentru semnarea contractului câștigătorul pierde garanția de participare.

(2) Dacă s-a formulat o contestație la licitație, contractul de vânzare-cumpărare va fi semnat în termen de 5 zile de la soluționarea acesteia.

ART. 28

(1) În cazul în care la licitație nu s-au prezentat minimum 2 licitatori, se va proceda după cum urmează:

a) în situația în care se prezintă un singur licitator a cărui oferta este corespunzătoare, comisia adjudecă bunurile în favoarea acestuia, la prețul inițial. Se întocmește un proces-verbal de adjudecare semnat de ambele părți, care va constitui temeiul legal de încheiere a contractului de vânzare-cumpărare;

b) în cazul în care nu s-a prezentat nici un licitator, licitația se va repeta după trecerea a cel puțin 15 zile de la data organizării precedentei licitații, iar prețul inițial va fi diminuat cu până la 20%. Dacă se prezintă un singur licitator a cărui oferta este corespunzătoare, se procedează potrivit lit. a), prețul de pornire fiind prețul inițial, diminuat;

c) în cazul în care nici la a doua licitație nu se prezintă nici un licitator, licitația va fi reluată după cel puțin 5 zile, iar prețul va fi diminuat cu până la 40% față de prima licitație (prețul de pornire). Dacă se prezintă un singur licitator a cărui oferta este

corespunzătoare, se procedează potrivit lit. a), prețul de pornire fiind prețul inițial, diminuat;

d) în cazul în care nici de aceasta data nu s-a prezentat cel puțin un licitator, comisia de licitație informează în scris ordonatorul de credite care are în administrare bunurile, pentru ca acesta să dispună măsuri în vederea valorificării acestora potrivit prevederilor art. 1 lit. b) și c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/1999 cu privire la valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, aflate în administrarea instituțiilor publice de apărare, ordine publică și siguranță națională, aprobată cu modificări prin Legea nr. 28/2001, sau casarea respectivelor bunuri, după caz.

(2) Pentru bunurile care fac obiectul Ordonanței Guvernului nr. 122/1998 privind acumularea, scoaterea și improspatarea produselor din rezervele proprii ale forțelor destinate apărării naționale, aprobată prin Legea nr. 50/1999, cu modificările și completările ulterioare, se va proceda după cum urmează:

a) în cazul în care la licitație nu s-au prezentat minimum 2 licitatori, se încheie proces-verbal de constatare, urmând ca licitația să se repete, după cel mult 15 zile de la stabilirea de către structura specializată a noilor condiții de valorificare;

b) în situația în care prețul rezultat în urma procedurilor de valorificare la extern se situează sub prețul de pornire determinat de comisia de evaluare, valorificarea la acest preț se va efectua numai cu aprobarea ordonatorului principal de credite, iar influențele negative determinate de eventualele diferențe de preț se vor suporta din fondurile bugetare alocate în anul următor pentru reîntregirea, completarea și creșterea nivelurilor rezervelor proprii.

(3) În situația în care după a treia licitație bunurile nu au fost adjudecate, organizatorul licitației informează în scris structura specializată, pentru ca aceasta să dispună măsuri în vederea scoaterii din funcțiune sau declasarea și valorificarea prin transmitere fără plata ori casarea, după caz, a bunurilor.

ART. 29

(1) Organizatorul licitației poate să anuleze licitația, până la închiderea acesteia, în una dintre următoarele situații:

a) nici un licitator nu a oferit prețul de pornire;

b) nu au fost întrunite condițiile de calificare de nici unul dintre licitatori;

c) nu a fost asigurat nivelul corespunzător al concurenței în urma descalificării unor licitatori.

(2) Decizia de anulare a licitației obligă organizatorul să comunice în scris tuturor participanților următoarele date:

a) încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au asumat prin depunerea documentelor;

b) motivul anulării procedurii;

c) restituirea garanției de participare, cu excepția situației prevăzute la alin. (1) lit. a).

SECȚIUNEA a 2-a

Valorificare prin selecție de oferte

ART. 30

(1) Procedura selecției de oferte de preț se aplică la valorificarea bunurilor prevăzute la art. 5 și constă în solicitarea, fără publicarea unui anunț în acest sens, a unor oferte de preț de la cel puțin 2 potențiali cumpărători.

(2) Invitațiile de participare la această procedură trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

- a) obiectul selecției de oferte;
- b) modalitatea de transmitere a ofertei;
- c) cantitatea oferită;
- d) prețul minim de începere a procedurii;
- e) informații privind starea bunurilor ce fac obiectul valorificării;
- f) locul și termenul limita de prezentare a ofertei;
- g) data și locul depunerii garanției de participare la selecția de oferte.

(3) Fiecare ofertant are voie să prezinte o singură ofertă de preț, pe care nu o poate schimba.

(4) Ofertele de preț se depun sau se transmit la sediul organizatorului procedurii de valorificare, semnate de către ofertant, în plic închis și sigilat.

(5) Cuantumul garanției de participare reprezintă 5-10% din prețurile inițiale de vânzare stabilite în urma evaluării bunurilor.

ART. 31

(1) Conducătorul unității organizatoare numește, cu cel puțin 30 de zile înainte de data desfășurării selecției de oferte, comisia de selecție formată din minimum 3 membri cu experiența profesională și probitate morală, în următoarea componență:

- a) președintele comisiei de selecție;
- b) secretarul comisiei de selecție;
- c) membri -specialiști în domeniile logistic, financiar și juridic.

(2) Nu pot face parte din comisia de selecție membrii comisiei de evaluare a bunurilor respective.

(3) Comisia de selecție are obligația de a deschide ofertele la data și în locul indicate în invitația de participare. Ofertele sunt analizate în prezenta tuturor membrilor comisiei, iar rezultatul se consemnează într-un proces-verbal.

ART. 32

(1) În cadrul ședinței de deschidere a ofertelor comisia de selecție verifică modul de respectare a regulilor formale de depunere și prezentare a ofertelor și a documentelor care le însoțesc.

(2) Plicurile vor fi deschise de președintele comisiei de selecție, care are obligația de a anunța următoarele informații:

- a) denumirea (numele) ofertanților;
- b) retragerile de oferte;
- c) existența documentelor solicitate;
- d) prețul oferit;
- e) orice alte detalii și precizări pe care comisia de selecție le considera necesare.

ART. 33

Comisia de selecție are obligația de a evalua toate ofertele corespunzătoare și, în urma acestei evaluări, de a stabili oferta câștigătoare.

ART. 34

Evaluarea ofertelor se va face pe baza criteriului "prețul cel mai mare" și se va realiza prin compararea prețurilor fiecărei oferte. Se va întocmi clasamentul, în ordinea descrescătoare a prețurilor, stabilindu-se astfel oferta câștigătoare.

ART. 35

Contractul de vânzare-cumpărare se încheie cu ofertantul care a oferit prețul cel mai mare.

ART. 36

(1) Eventualele contestații formulate de participanții la selecție se depun la sediul organizatorului selecției, în termen de 24 de ore de la încheierea acesteia.

(2) Organizatorul selecției este obligat să soluționeze contestațiile în termen de 5

zile lucrătoare de la depunerea acestora.

ART. 37

(1) Câștigătorul selecției este obligat să semneze contractul de vânzare-cumpărare și să achite integral prețul bunului adjudecat, în termen de 10 zile de la data selecției. În cazul neprezentării pentru semnarea contractului câștigătorul pierde garanția de participare.

(2) Dacă s-a formulat o contestație la selecție, contractul de vânzare-cumpărare va fi semnat în termen de 5 zile de la soluționarea acesteia.

ART. 38

În cazul în care până la data stabilită nu se primesc oferte la prețul de evaluare, se va încheia un proces-verbal de constatare, iar bunurile se vor valorifica potrivit prevederilor art. 1 lit. b) și c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/1999, aprobată cu modificări prin Legea nr. 28/2001.

SECȚIUNEA a 3-a

Valorificarea prin negociere directă

ART. 39

Valorificarea prin negociere directă se aplică la bunurile prevăzute la art. 5 sau, în cazul aplicării procedurii selecției de oferte, când mai mulți ofertanți oferă același preț, egal sau mai mare decât cel de evaluare a bunului, situație în care comisia de selecție va organiza ședința de negociere în cel mult 10 zile de la organizarea selecției.

ART. 40

Negocierea directă se desfășoară după cum urmează:

- a) consultarea ofertantului, negocierea prețului și stabilirea prevederilor finale privind conținutul clauzelor contractuale, întocmindu-se în acest sens un proces-verbal care se semnează de către ambele părți;
- b) încheierea contractului de vânzare-cumpărare.

ART. 41

Prețul negociat nu poate fi mai mic decât cel inițial de pornire.

SECȚIUNEA a 4-a

Transmiterea fără plată

Secțiunea a 4-a a fost introdusă prin pct. 3 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 542 din 9 iunie 2005 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 544 din 27 iunie 2005.

ART. 41¹

(1) Bunurile care nu au fost valorificate prin procedurile prevăzute la art. 6 pot fi transmise fără plată la alte instituții publice sau la unități de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, în condițiile legii.

(2) Publicitatea în vederea transmiterii fără plată a bunurilor scoase din funcțiune se realizează de către ordonatorul de credite care are în administrare respectivele bunuri.

Art. 41¹ a fost introdus prin pct. 3 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 542 din 9 iunie 2005 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 544 din 27 iunie 2005.

Alin. (1) al art. 41¹ a fost modificat prin pct. 8 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353

din 27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

ART. 41²

(1) Solicitarile de preluare fără plata a bunurilor scoase din funcțiune se adresează direct ordonatorului de credite care le administrează.

(2) Solicitarile de preluare fără plata a bunurilor scoase din funcțiune, emise de autoritățile administrației publice locale, avizate de prefect, vor fi însoțite de hotărârea consiliului local sau a consiliului județean, după caz, din care să reiasă necesitatea și destinația bunurilor respective.

(3) Cererile se analizează și se aproba de ordonatorul de credite, în ordinea depunerii lor.

Art. 41² a fost introdus prin pct. 3 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 542 din 9 iunie 2005 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 544 din 27 iunie 2005.

ART. 41³

După realizarea efectivă a transmiterii fără plata a mijloacelor fixe, ordonatorul de credite care le-a preluat are obligația să le introducă în evidența contabilă și, în termen de 15 zile de la recepție, să remită transmitătorului o copie a actului de luare în evidență, pe a cărui bază acesta le scoate din evidență.

Art. 41³ a fost introdus prin pct. 3 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 542 din 9 iunie 2005 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 544 din 27 iunie 2005.

ART. 41⁴

(1) Animalele de serviciu și de reproducție care, potrivit constatărilor personalului ce îndeplinește atribuții de medic veterinar oficial pentru unitățile Ministerului Administrației și Internelor, și-au pierdut aptitudinile specifice și nu au fost valorificate conform prevederilor prezentului regulament vor putea fi cedate cu titlu gratuit către persoane fizice sau juridice, în termen de 15 zile de la data parcurgerii procedurilor de valorificare.

(2) Unitatea care deține în evidența animalele prevăzute la alin. (1) asigură, atât la sediul unității, cât și într-un ziar de mare tiraj, publicarea ofertei pentru cedarea cu titlu gratuit.

(3) Cedarea cu titlu gratuit a animalelor prevăzute la alin. (1) se efectuează în condiții stabilite prin ordin al ministrului administrației și internelor.

(4) Măsurile privind animalele de serviciu și de reproducție care au contractat boli incurabile ori tare fizice sau care nu au putut fi cedate cu titlu gratuit potrivit alin. (1)-(3) vor fi stabilite, potrivit constatărilor proprii, de către personalul de specialitate prevăzut la alin. (1), cu respectarea prevederilor legale privind protecția animalelor.

Art. 41⁴ a fost introdus prin pct. 9 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353 din 27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

SECȚIUNEA a 5-a

Organizarea și desfășurarea procedurii de valorificare directă fără organizarea de licitație

Secțiunea a 5-a a fost introdusă prin pct. 10 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353 din

27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

ART. 41⁵

Valorificarea directă fără organizarea de licitație constă în schimbarea bunului material cu altul nou, având aceeași destinație și caracteristici tehnico-funcționale cel puțin egale cu ale bunului schimbat, aceasta schimbare fiind supusă acceptării producătorului sau a altui ofertant.

Art. 41⁵ a fost introdus prin pct. 10 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353 din 27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

ART. 41⁶

Valorificarea directă fără organizare de licitație poate fi aprobată, înainte de desfășurarea altei proceduri, de către ordonatorul principal de credite, la propunerea motivată, transmisă pe cale ierarhică de ordonatorul de credite în a cărei administrare nemijlocită se afla acestea, conform instrucțiunilor ministrului administrației și internelor.

Art. 41⁶ a fost introdus prin pct. 10 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353 din 27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

CAP. 4

Dispoziții finale

ART. 42

Bunurile care nu au fost vândute prin licitație, selecție de oferte sau negociere directă, valorificate direct fără organizarea de licitație ori care nu au fost transmise fără plata altor instituții publice sau unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România pot fi valorificate, cu aprobarea ordonatorului de credite al unității care le are în administrare, prin operatori economici autorizați care au ca obiect de activitate achiziționarea de materiale re folosibile.

Art. 42 a fost modificat prin pct. 11 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353 din 27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

ART. 43

Bunurile care nu au putut fi valorificate sau cedate cu titlu gratuit în condițiile prezentului regulament vor fi casate conform reglementărilor în vigoare.

Art. 43 a fost modificat prin pct. 12 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 1.353 din 27 septembrie 2006 publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 843 din 12 octombrie 2006.

ART. 44

Veniturile realizate din valorificarea bunurilor potrivit prezentului regulament au destinația prevăzută de dispozițiile legale în vigoare.

Art. 44 a fost modificat prin pct. 4 al art. I din HOTĂRÂREA nr. 542 din 9 iunie 2005

publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 544 din 27 iunie 2005.
